

СОЮЗМОЛОДЕЖИ

ЗАРЯ



РЦИ—АЛАНИЙЫ АЛАГИРЫ РАЙОНЫ ГАЗЕТ

АЛАГИРСКАЯ РАЙОННАЯ ГАЗЕТА

Газета основана в феврале 1933 года

29 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА – КÆФТЫ МÆЙ ВТОРНИК – ДЫЦЦÆГ

№ 122 (12379) 6+

СОЦИУМ

«МЫ – ГРАЖДАНЕ РОССИИ»

В современном мире слова «паспорт», «гражданин» и «гражданство» неразрывно связаны между собой. Получение самого главного документа – волнующее событие в жизни каждого человека.

В минувшую среду в рамках реализации Всероссийского проекта «Мы – граждане России» на базе СОШ № 5 г. Алагиря состоялась торжественная церемония вручения паспортов юным жителям района, которым исполнилось 14 лет. Эти ребята были выбраны не случайно – все они принимают активное участие в общественной жизни образовательных организаций, являются победителями и призерами различных конкурсов и соревнований.

Поздравить ребят с таким значимым событием в их жизни пришли руководитель регионального отделения Движения первых, депутат Парламента РСО-Алания **Сармат Шавлохов**, начальник ГБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Алагирском районе **Фатима Черчесова**, педагоги и

учащиеся школ района.

Муниципальный координатор Российского движения детей и молодежи «Движение первых» в Алагирском районе **Таймураз Ханаев** в своем приветственном слове отметил, что получение паспорта – это не только значимый момент в жизни человека, но еще и большая ответственность. Он выразил надежду, что ребята с достоинством будут нести высокое звание гражданина Российской Федерации.

Вместе с заветным документом ребята получили обложки и значки с символикой Движения первых.

После церемонии вручения паспортов состоялась еще одна важная для структуры РДДМ процедура – выборы председателя Совета первичных отделений Алагирского района.

В выборах приняли участие представители 7 образовательных организаций района. Каждый кандидат выступил с самопрезентацией. Также претендентам предстояло участие в дебатах, после чего состоялось голосование.

По итогам голосования председателем Совета первичных отделений РДДМ Алагирского района стала представитель СОШ № 2 **Анастасия Купеева**, заместителем – учащаяся СОШ № 5 **София Урусова**.

Активное содействие в организации и проведении выборов оказал районный комитет по делам молодежи, физической культуры и спорта в лице ведущего специалиста **Виктории Хадиковой**, а также представители родительского сообщества.

Римма ГУГКАЕВА.



МЕСЯЧНИК ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ

ПРОСИМ ПРИСОЕДИНИТЬСЯ ВСЕХ НЕРАВНОДУШНЫХ ГРАЖДАН!

В рамках месячника по санитарной очистке и благоустройству территорий в сельских поселениях активно проходят субботники. Участие в них – прекрасная возможность выразить любовь к малой родине, проявить заботу об окружающей среде, да и просто пообщаться на свежем воздухе в осенний погожий день. Совместная деятельность на

общее благо доставляет массу удовольствия и радости, приносит позитива в будни.

Вооружившись необходимым инвентарем, совместными усилиями, с чувством ответственности организовали ряд субботников и жители Црауского сельского поселения. Вот что рассказал нам глава АМС поселения **Тамерлан Бутаев**:

– В результате прошедших

субботников очищены от мусора южная сторона селения и часть поперечных улиц. Среди активистов – сотрудники АМС сельского поселения, ветеринарной службы, ФАП и Дома культуры. Следующий этап работ – очистка от сухостоя, опавшей листвы, мелкого мусора территории, прилегающей к памятнику односельчанам, погибшим на фронтах Великой Отечественной войны. С установлением погожих дней в планах – отсыпка и планировка двух поперечных улиц.

Дружно и весело провели уборку прилегающих территорий и сотрудники социально значимых объектов – Дома культуры, детского сада и школы. Чистые, ухоженные окрестности учреждений стали намного привлекательнее, радуя глаз окружающих.

Благодарю всех участников субботника за неравнодушие и весомый вклад в дело поддержания чистоты и порядка. Думаю, что всем трудовым коллективам предприятий и учреждений района, всем неравнодушным гражданам есть с кого брать пример!

Наш корр.



ОПРОС

Всесоюзный Ленинский коммунистический союз молодежи давно прекратил свое существование. Но многие россияне до сих пор считают 29 октября – День рождения ВЛКСМ – любимым праздником.

Наряду со всей страной годы, проведенные в рядах молодых строителей коммунизма, вспоминают и алагирцы, бывшие секретари первичных комсомольских организаций:

Георгий ВАЛИЕВ, директор МБУ «Алагиркомфорт»:

– День комсомола – это время нашей молодости, романтики, грандиозных планов на будущее, когда в человеке кипит жизненная энергия, желание делать добрые дела, быть полезным окружающим. Комсомол объединял, сплачивал, воспитывал лучшие человеческие качества, формировал характер, учил работать. Многим он дал путевку в жизнь.

Молодежь Алагирского завода сопрогтивлений, насчитывавшая в середине 80-х годов более 1200 человек, всегда была в числе лидеров. Объединенные одной идеей, мы активно участвовали в спортивных и культурных мероприятиях, встречах шефства над пионерскими отрядами. За активную общественную деятельность, высокие показатели в труде многие юноши и девушки поощрялись бесплатными туристическими путевками за границу. Свой досуг рабочая молодежь могла провести в клубе, при котором был организован ансамбль народного танца, в комнатах отдыха – за настольными играми, а также на футбольном поле.

С большой теплотой вспоминаю комсомольскую юность, людей, с которыми работал. Среди них – **Эльбрус Дзиев**, **Артём Икаев**, **Георгий Лазаров**, **Тимур Кайтов**, **Наталья Таймазова**, **Айна Бутаева**, **Залина Дзгоева** и другие. От всей души поздравляю их со знаменательной датой и желаю здоровья, удачи и всего самого доброго!

Лариса САТЦАЕВА, заведующая филиалом ГДК «Комсомолец»:

– Я родилась и выросла в с. Згид. Трудовую деятельность начала сразу после окончания школы, работала начальником местного отделения почтовой связи. Одновременно возглавляла первичную комсомольскую организацию Згидского рудника. Во времена Советского Союза Садонский свинцово-цинковый комбинат гремел на всю страну, и в этом была заслуга и комсомольско-молодежных бригад, возглавляемых **Хетагом Кесаевым** и **Виталием Кадиевым**.

У комсомольцев комбината всегда была активная жизнен-

ЭТО НАША С ТОБОЙ БИОГРАФИЯ...



ная позиция. Мы участвовали в субботниках, воскресниках, проводимых и в шахтах. Вырученные средства перечисляли в фонд молодежной организации. Многие брали шефство над трудными подростками, в рядах оперативных комсомольских отрядов дружинников поддерживали общественный порядок. С комсомольца спрос был большой!

И сегодня со многими бывшими комсомольскими работниками поддерживаю связь, в их числе – **Дзамболат Дзугкоев**, **Диана Суанова**, **Аслан Кайтуков** и другие. В их лице всем, чья молодость прошла в рядах ВЛКСМ и была наполнена верой в светлое будущее, оптимизмом, – здоровьем, радости, удачи! И спасибо комсомолу, что был в моей жизни!

Рита САВЛОХОВА, заведующая складом СПСЧ г. Владикавказа:

– Возродить бы комсомол в том виде, в каком он был в Советском Союзе, – у организации была высокая идейная направленность! ВЛКСМ помогал выстраивать взаимоотношения между поколениями, разъяснял, «что такое хорошо и что такое плохо». Одним словом, работал на будущее.

Ничего не могу сказать плохого о молодежной политике государства, у нас много молодежных объединений. Но, на мой взгляд, по уровню масштабности, влияния на события, происходящие в стране, комсомолу не было и нет равных!

История комсомола – история нашей Родины. Бывших комсомольцев не бывает, их и сегодня видно по активной жизненной позиции, они полны энергии, энтузиазма, у них всегда много идей. Они черпают энергию из своей молодости!

29 октября каждый обязательно вспомнит тех, с кем свела его комсомольская судьба. Для меня это **Людмила Диамбекова**, **Луиза Цагараева**, **Владимир Семенович**, **Артур Баракков**, **Эдуард Гатеев**, **Лариса Рамоновна**, **Зарина Черчесова**, **Анжела Купеева**, **Алета Дзгоева** и другие. Здоровья, спокойствия, мира всем в семьях!

Подготовила **Элина ЛЬЯНОВА**.

АМС АЛАГИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 235 от 22.10.2024 г. г. Алагир

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Алагирского муниципального района РСО-Алания, постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы в администрации местного самоуправления Алагирского муниципального района (далее – Положение).

2. Разместить данное Положение на официальном сайте АМС Алагирского муниципального района и в газете «Заря».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. ХАЦАЕВ,
и.о. главы АМС Алагирского
муниципального района.

Приложение к постановлению главы АМС Алагирского муниципального района от 22.10.2024 № 235

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы в АМС Алагирского муниципального района

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», Закона РСО-Алания от 31.03.2008 г. № 7-РЗ «О муниципальной службе в РСО-Алания» для определения порядка поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы в администрации местного самоуправления Алагирского муниципального района.

1. Общие положения

1.1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

1.2. Нанимателем для муниципальной службы является администрация местного самоуправления Алагирского муниципального района, от имени которой полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

1.3. Представителем нанимателя (работодателем) в АМС Алагирского муниципального района является Глава АМС Алагирского муниципального района, уполномоченный исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

1.4. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Российской Федерации, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

1.5. На муниципальных служащих распространяется действие законодательства РФ о труде с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ» и законом РСО-Алания «О муниципальной службе в Республике РСО-Алания».

1.6. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

2. Поступление на муниципальную службу

2.1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком РФ и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с федеральным законодательством для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2.2. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

- 1) заявление установленной формы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы;
- 3) паспорт гражданина Российской Федерации и его копию;
- 4) 4 цветные фотографии размером 3х4;
- 5) трудовую книжку (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 7) копии документов об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, звания;
- 8) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства и его копию;
- 9) полис обязательного медицинского страхования;
- 10) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу и их копии;
- 11) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципаль-

ную службу или ее прохождению (форма заключения устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

12) сведения о доходах, расходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера (указанные сведения представляются в порядке и форме, которые установлены для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих);

13) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в Интернете, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальной службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

14) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ.

2.3. Сведения, представленные гражданином в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ» при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

2.4. В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

2.5. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в РФ».

2.6. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений, или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

2.7. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются работодатель и гражданин РФ.

3. Конкурс на замещение должности муниципальной службы

3.1. С целью замещения вакантной должности муниципальной службы в администрации местного самоуправления Алагирского муниципального района, заключению трудового договора может предшествовать проведение конкурса, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

3.2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии и порядок ее формирования устанавливаются представительным органом муниципального образования.

3.3. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы кандидата, отобранного конкурсной комиссией по результатам проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы.

4. Аттестация муниципальных служащих

4.1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

4.2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

5. Должностная инструкция муниципального служащего

5.1. Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего осуществляется в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой руководителем органа местного самоуправления, председателем избирательной комиссии муниципального образования или иным должностным лицом, уполномоченным муниципальным правовым актом.

5.2. В должностную инструкцию муниципального служащего включаются:

- 1) квалификационные требования к уровню и характеру знаний и навыков, предъявляемые к муниципальному служащему, замещающему соответствующую должность муниципальной службы, а также к образованию, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки;
- 2) должностные обязанности, права и ответственность муниципального служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей;

3) перечень вопросов, по которым муниципальный служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения;

4) перечень вопросов, по которым муниципальный служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;

5) сроки и процедуры подготовки, рассмотрения, порядка согласования и принятия проектов решений по замещаемой должности муниципальной службы;

6) порядок служебного взаимодействия муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с муниципальными служащими того же органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, муниципальными служащими других органов местного самоуправления, государственными органами, гражданами и организациями.

5.3. Положения должностной инструкции учитываются при проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, аттестации, планировании профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

5.4. Результаты исполнения муниципальными служащими должностной инструкции учитываются при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы или включении муниципального служащего в кадровый резерв, оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации либо поощрении муниципального служащего.

5.5. Примерные должностные инструкции утверждаются муниципальным правовым актом.

6. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

6.1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

6.2. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования:

- 1) к уровню профессионального образования: для высших, главных и ведущих должностей - наличие высшего образования; для старших и младших должностей - наличие высшего образования или среднего профессионального образования;
- 2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:
 - для высших должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;
 - для главных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной службы на ведущих или старших должностях муниципальной службы не менее двух или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;
 - для ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;

6.4. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.

Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

7. Ограничения, связанные с муниципальной службой

7.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключая возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службой связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой АМС Алагирского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью

или подконтрольностью этому должностному лицу, или в муниципальной службе, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин РФ, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участником международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) непредставления установленных федеральным законодательством сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера.

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

7.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

8. Запреты, связанные с муниципальной службой

8.1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

- 1) замещать должность муниципальной службы в случае:
 - а) избрания или назначения на государственную должность РФ либо на государственную должность субъекта РФ, а также в случае назначения на должность государственной службы;
 - б) избрания или назначения на муниципальную должность;
 - в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;
- 2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом РФ;

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления ино-

странных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

10) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

11) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодетельности) или способствовать созданию указанных структур;

12) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

13) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории РФ их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ;

14) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ.

8.2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

8.3. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами РФ, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами РФ.

9. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

9.1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, трудовой договор с муниципальным служащим может быть, также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

- 1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
- 2) прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин РФ, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
- 3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14.1 и 15 Федерального закона «О муниципальной службе в РФ»;
- 4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

9.2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

ШКОЛЬНОЕ БРАТСТВО

«ЭТО ЮНОСТЬ МОЯ, ЭТО ДРУЖБА МОЯ!»

Что может быть трогательнее и крепче дружбы, выверенной годами?! На протяжении 66 лет хранят верность школьному братству и выпускники 1958 года (первый выпуск) Бирагангской средней школы. Сегодня головы бывших одноклассников убелены сединами. Но при встрече они все те же мальчишки и девочки, как и много лет назад, вынесшие из юности энтузиазм, бодрость и задор. Только груз прожитых лет сделал их взрослее, мудрее, солиднее.

В очередной раз увидеть родные лица, вспомнить былые и поделиться настоящим собрались Петр Каурбекович Мамитов, Заурбек Игнатович Суанов, Ольга Ханджериевна Гаппова, Хадиза Харитоновна Агнаева, Валентина Гадзеевна Гаппова, Лидия Созриковна Габуева, Ольга Черменовна Мамитова и Любовь Герасимовна Гамаева. Оставив житейские дела на потом, они приехали из разных уголков республики на встречу со своей юностью. Не передать словами эмоции и чувства людей, которые вместе провели свои самые лучшие годы. Они не просто радовались друг другу, они были счастливы! Воспоминаниям не было конца, с особой теплотой бывшие ученики отзывались о своих наставниках, составлявших педагогический костяк и гордость школы. Это директор Борис Борисович Бдтаев, учителя Фатима Харитоновна Дзарахохова, Еза Дзобоевна Доева, Раиса Сафаровна Габуева, классные руководители Селиван Николаевич Цахоев и Шмидт Давидович Дзоблаев, связь с которым поддерживалась долгие годы. С этих учителей и началась история их жизни, их судьба.

Предмет особой гордости одноклассников – их участие в комсомольских ударных стройках. В конце 50 – начале 60-х годов прошлого века на всей территории СССР стремительно развивались наука, производство, промышленность, где требовались молодые рабочие кадры. По призыву партии, по зову сердца амбициозные юноши и девушки уезжали по комсомольским путевкам строить новые города, ГЭС, дороги, осваивать целинные земли. Вся страна превратилась в единый трудовой лагерь.

Вместе с аттестатами зрелости вручили комсомольские путевки на молодежную ударную стройку республики – Ардонский калибровочный завод и 28 выпускникам Бирагангской средней школы. Как рассказала инициатор и идейный вдохновитель вечера-встречи Валентина Гаппова, на стройплощадке они были разнорабочими: месили бетон, разгружали кирпич, таскали тяжелые ведра с раствором к месту работы бетонщиков и каменщиков. Непосильный труд изнурял: полуголодные, уставшие, с кровавыми мозолями на

ладонях, в конце трудового дня они с трудом добирались до кроватей. Да и тех на всех не хватало, спали вповалку по трое-четверо! Но даже при таком ритме жизни юноши и девушки умудрялись организовывать свой досуг – пели, танцевали, даже спектакли ставили. Несколькими раз с постановкой пьесы «Пæшæйы фæндон» они выступили в родном Бираганге! Уныния не было места, было осознание того, что их труд важен для Родины, для ее светлого будущего!

Позднее трудовые будни продолжались на стройплощадке



телецентра в столице республики – г. Орджоникидзе (ныне Владикавказ) и на хладокомбинате. Воспитанные на примерах героев произведений классиков советской литературы – Павла Корчагина и подпольщиков-молодогвардейцев, они безропотно переживали тяготы, выпавшие на долю их поколения.

И справились со своей задачей! И только через три года после окончания школы у них появилась возможность продолжить образование. Все выпускники 1958 года нашли свое место в жизни, стали достойными представителями своих фамилий.

И с оглядкой на прожитое, считают, что это была прекрасная пора, которая называлась «комсомол». И эту страницу не вычеркнуть из истории страны и судеб миллионов людей, стремившихся сделать как можно больше для своей

Родины! К слову, комсомольскую путевку – как яркую приметку того времени, Валентина Гаппова хранит и по сей день.

Петр Мамитов вспомнил послевоенные годы, когда их семья обосновалась в с. Нижний Бираганг. К тому времени сельская 7-летняя школа уже была реорганизована в десятилетку. Преобразованиями предшествовали известные политические события в стране, когда осетины, в конце Великой Отечественной войны принудительно переселенные в Чечено-Ингушскую АССР, возвращались на исконные земли. Следовательно, и учащихся в школе стало вдвое больше. Такова вкратце история образования с. Нижний Бираганг.

«Соседи тепло встретили нас, переселенцев, – отметил Петр Мамитов. – И, хотя мы все были разные, старались жить дружно, в мире и согласии. Эту традицию

добрососедства поддерживаем до сих пор, прививая ее детям, внукам и правнукам».

Слова признательности за верность школьному братству адресовал своим замечательным одноклассникам Заурбек Суанов, бывший единственным отличником в классе. Он подчеркнул, что годы, проведенные вместе, оставили след в сердце каждого. Потому что они – одна большая семья и важны друг для друга. Заурбек Игнатович пожелал всем крепкого здоровья, улыбок, позитива на долгие годы и выразил надежду на дальнейшее общение.

Поделиться теплом сердец на встречу к старшему поколению пришли и выпускники Бирагангской школы – Альбина Токова, Ирина Ботоева и Ранета Мамитова, окончившие школу в 1988 году. На празднике послед-

него школьного звонка их торжественно поздравляли выпускники 1958 года, среди которых были их родители. С тех пор дружба выпускников двух поколений только крепнет и является ярким примером преемственности поколений.

Настоящим украшением вечера стала и творческая семья Айларовых – мама Светлана и ее дочери Диана и Елена. Дело в том, что Светлана Айларова и Валентина Гаппова – бывшие коллеги, и в такой значимый для близкой подруги день Светлана просто не могла усидеть дома. Лирические песни в исполнении семьи Айларовых на осетинском и русском языках (в особенности всеми любимая «Катюша») привнесли особую нотку во всеобщую радость, подарив слушателям незабываемые воспоминания. От избытка чувств все дружно подпевали самобытным артисткам, сопровождая каждое выступление аплодисментами.

Хочется, чтобы в памяти каждого навсегда остались яркие, добрые воспоминания о прекрасном и беззаботном детстве, юности, когда каждый день был наполнен улыбками, задором, весельем. А тем, для кого комсомол был смыслом жизни, воспитывавшим истинные ценности, ответственность, верность долгу и служение своей Отчизне, в лице героев нашей публикации желаем добра, мира и уверенности в завтрашнем дне!

Элина ЛЬЯНОВА.

На фото 66-летней давности (из семейного архива Валентины Гапповой) – первый выпуск Бирагангской школы; второй фотоснимок сделан недавно, вместе с выпускниками 1988 г.

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ ШКОЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

МЕСТО ВДОХНОВЕНИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ

Ежегодно в последний понедельник октября отмечается Международный день школьных библиотек. Это отличный повод напомнить всем о роли библиотекарей в жизни учеников и учебных заведений в целом. В преддверии праздника мы встретились с библиотекарем СОШ № 4 г. Алагир Фатимой Бдайцевой.

В библиотечном деле Фатима Кемаловна всего два года. Однако интерес к чтению и получению новых знаний подрастающему поколению она прививает уже 43 года – именно столько Фатима Кемаловна работает в 4-й школе учителем. Устроилась сюда сразу после окончания филологического факультета Северо-Осетинского государственного университета. Сначала преподавала русский язык, а затем – осетинский язык и литературу.

Ф. Бдайцева с самого детства проявляла огромную любовь к осетинской художественной литературе. Часто она проводила вечера с книгой под тусклым светом лампы. Среди ее любимых произведений: «Навстречу жизни» Езетхан Уруймаговой, «Пробуждение» Владимира Гаглоева, «Дом Сурме» Васо



Малиева и мн.др. Это увлечение во многом предопределило ее выбор профессии в будущем.

На вопрос, сможет ли электронная книга когда-нибудь полностью заменить бумажную версию, Ф.К. Бдайцева ответила: «Я считаю, что физическая книга всегда будет

иметь свою ценность. Ведь ничто не может сравниться с тем прекрасным ощущением, которое ты получаешь, читая книгу, удобно устроившись в кресле, листая приятно шуршащие страницы в стремлении скорее узнать развязку сюжета. Есть в этом какая-то глубина, чего не скажешь о поверхностном прочтении книги на экране электронного гаджета. Меня очень радует, что в каждом классе есть ребята, которые любят книги и интересуются художественной литературой, приходят в библиотеку в поиске интересных произведений».

Фатима Кемаловна старается найти индивидуальный подход к каждому ученику. Она внимательно слушает их желания и помогает подобрать литературу, соответствующую интересам и возрасту. Благодаря этому многие ребята открывают для себя мир книг, который становится близким и понятным.

Не менее важной частью работы Ф. Бдайцевой является сотрудничество с учителями. Она помогает им подбирать материалы,

необходимые для проведения уроков. Это взаимодействие способствует более глубокому усвоению материала и развитию критического мышления у учеников.

Большой объем работы ложится на плечи школьного библиотекаря накануне нового учебного года. Но эти хлопоты по обеспечению ребятам необходимой учебной литературой Фатиме Кемаловне только в радость. «У меня бывает огромное чувство удовлетворения от осознания того, что каждый ученик получил в распоряжение свой комплект книг и полностью готов к получению новых знаний», – признается наша собеседница.

Участие в организации различных конкурсов, праздничных и памятных мероприятий – это еще одна грань работы школьного библиотекаря. В связи с проведением капремонта в СОШ № 3 обучающихся временно перевели в среднюю школу № 4. Приходится работать в стесненных условиях, но это не мешает главному – формированию читательской культуры и стремления к саморазвитию у школьников.

В лице Фатимы Бдайцевой поздравляем всех школьных библиотекарей района с профессиональным праздником. Желаем им здоровья, творческих успехов и неиссякаемого вдохновения!

Римма ГУГКАЕВА.

По землям Алагирского района проложены магистральный газопровод «Дзуарика-У-Цхинвал» Ø420мм и газопроводы-отводы с параллельными кабельными линиями связи, обслуживаемые Алагирским РЭП Моздокского ЛПУМГ ООО «Газпром трансгаз Ставрополь». Ось газопроводов на всем протяжении обозначена километровыми знаками, а пересечения газопроводов с автомобильными дорогами и водными преградами – километровыми знаками и знаками «Осторожно – газопровод», «Остановка запрещена».

Для обеспечения безопасной эксплуатации и транспортировки газа предусмотрены зоны минимальных расстояний согласно СНиП 2.05.06-85* до 150 метров в зависимости от диаметра трубы и охранные зоны шириной 25 метров в каждую сторону от оси газопровода согласно правилам охраны магистральных газопроводов. Вдоль подводной части газопровода охранный зона устанавливается в виде участка водного пространства от водной поверхности до дна, заключенного между параллельными плоскостями, отстоящими от оси газопровода на 100 метров с каждой стороны.

В охранный зоне магистральных газопроводов категорически запрещается производить всякого рода действия, могущие нарушить нормальную эксплуатацию трубопроводов либо привести к их повреждению, в частности:

- перемещать, засыпать и ломать опознавательные знаки, проводить земляные работы;
- открывать люки и двери ограждений узлов линейной арматуры, станций катодной и дренажной защиты, линейных и смотровых колодцев и других линейных устройств;
- разрушать берегоукрепительные сооружения, земляные и иные сооружения, предохра-

ВНИМАНИЕ: ГАЗОПРОВОД!

няющие газопровод от разрушения; устраивать всякого рода свалки, выливать растворы кислот, солей и щелочей; производить дноуглубительные и земляные работы;



- разводить огонь и размещать какие-либо открытые или закрытые источники огня.
- проводить работы с использованием ударно-импульсных устройств и вспомогательных механизмов, сбрасывать грузы.

- огораживать и перегораживать охранные зоны.

В зоне минимальных расстояний категорически запрещается:

- возводить какие-либо постройки, размещать стоянки, гаражи, коллективные сады с садовыми домиками, дачные поселки, жилые здания, отдельные промышленные сельскохозяйственные предприятия, тепличные комбинаты и хозяйства, птицефабрики, молокозаводы, карьеры, разработки полезных ископаемых;
- сооружать проезды и переезды через трассу газопроводов и газопроводов-отводов, устраивать стоянки автотранспорта, тракторов и механизмов, размещать сады и огороды;
- заниматься производством мелиоративных земляных работ, сооружением оросительных и осушительных систем;
- заниматься строительно-монтажными и взрывными работами, планировкой грунта;
- производством геологосъемочных, поисковых и других работ, связанных с устройством скважин, шурфов;

- заниматься содержанием скота и устраивать водопои для скота.

Перед проведением работ в охранный зоне и зоне минимальных расстояний газопроводов и газопроводов-отводов необходимо получить согласование и письменное разрешение на их производство в Моздокском ЛПУМГ ООО «Газпром трансгаз Ставрополь». Несоблюдение вышеуказанных требований может создать угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей, а также имуществу физических и юридических лиц.

АДРЕС И ТЕЛЕФОНЫ
Моздокское ЛПУМГ:
363750, п/я №1.
Телефоны:
(886736) 2-60-06, 7-50-24.
Диспетчер (886736) 60-229

Лица, виновные в механическом повреждении магистральных газопроводов, кабельных связей, средств катодной защиты, привлекаются к административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

Статья 167 УК РФ. Умышленное уничтожение или повреждение имущества

1. Умышленное уничтожение или повреждение чужого имущества, если эти деяния повлекли причинение значительного ущерба, наказываются штрафом в размере до 40 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех месяцев, либо обязательными работами на срок до 360 часов, либо исправительными работами на срок

до 1 года, либо принудительными работами на срок до 2 лет, либо арестом на срок до 3 месяцев, либо лишением свободы на срок до 2 лет.

2. Те же деяния, совершенные из хулиганских побуждений, путем поджога, взрыва или иным общеопасным способом либо повлекшие по неосторожности смерть человека или иные тяжкие последствия, наказываются принудительными работами на срок до 5 лет либо лишением свободы на тот же срок.

Статья 168 УК РФ. Уничтожение или повреждение имущества по неосторожности

Уничтожение или повреждение чужого имущества в крупном размере, совершенные путем неосторожного обращения с огнем или иными источниками повышенной опасности, наказываются штрафом в размере до 120 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 1 года, либо обязательными работами на срок до 480 часов, либо исправительными работами на срок до 2 лет, либо ограничением свободы на срок до 1 года, либо принудительными работами на срок до 1 года, либо лишением свободы на тот же срок.

Федеральный закон «О газоснабжении в РФ»

Часть 3 статьи 32. Органы исполнительной власти и должностные лица, граждане, виновные в нарушении правил охраны магистральных трубопроводов, газораспределительных сетей и других объектов систем газоснабжения, строительстве зданий, строений и сооружений без соблюдения безопасных расстояний до объектов систем газоснабжения или в их умышленном блокировании либо повреждении, иных нарушающих бесперебойную и безопасную работу объектов систем газоснабжения незаконных действиях, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уважаемая Эльза Гурамовна ДЖУСОЕВА!

Мы, бывшие пациенты палаты № 324 терапевтического отделения Алагирской ЦРБ, благодарим вас за внимание и доброту, профессионализм и качественную помощь в лечении.

Ваша профессия – одна из самых благородных и важных. Пусть ваш опыт, знания и мастерство всегда возвращают людям самое ценное – здоровье, а труд приносит радость и удовлетворение!

От имени благодарных пациентов – Отар Токов.



ЭТО ИНТЕРЕСНО

ПРАЗДНИКИ, О КОТОРЫХ НЕ ВСЕ ЗНАЮТ

29 ОКТЯБРЯ ДЕНЬ КОМСОМОЛА

Праздник советской молодежи – День комсомола – официально отмечался в СССР 29 октября. Организация сплотила в своих рядах лучших представителей молодого поколения своего времени. Мощнейшее молодежное движение активно участвовало в жизни страны в годы войны и в мирное время.

Коммунистический союз молодежи появился в далёком 1918-м, объединив вокруг себя идеологически подкованную, но разобщённую молодежь. Все последующие годы существования организации десятки тысяч комсомольцев героическими подвигами и самоотверженной работой доказали свою беззаветную преданность Родине. Шесть орденов красуются на знамени комсомола, и это лучшее доказательство высокой оценки, которую страна дала молодежной организации.

30 ОКТЯБРЯ ДЕНЬ ТРЕНЕРА

В 1999 году Федерация гимнастики России выступила с идеей установить праздник – День тренера. Этот день посвящён признанию заслуг людей, которые открывают дорогу детям и юношам в мир спорта, помогают спортсменам добиваться значимых побед.

Имена заслуженных тренеров России украшают Зал спортивной славы России и СССР. Эти люди – истинная гордость спорта. Ведь тренер – это пример силы, стойкости, выдержки, уверенности и смелости для каждого спортсмена.

В свой праздник тренеры принимают поздравления и добрые пожелания. Но каждый тренер с уве-

ренностью заявляет, что лучшей наградой за его труды и лучшим подарком в любой день является победа его воспитанника.

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ КАРИХ ГЛАЗ

Для праздника хорош любой повод! Именно так решили основатели Дня карих глаз и в 2013 году предложили отмечать этот необычный праздник ежегодно 30 октября. Дня карих глаз пока нет в официальном календаре, но это ничуть не мешает осыпать кареглазых друзей комплиментами, поздравлениями, пожеланиями и небольшими подарками.

Люди с карими глазами генетически не могут не находиться в центре внимания и любыми путями стремятся к лидирующим позициям. Они немного вспыльчивы и не способны спокойно сидеть на одном месте и заниматься монотонными и однообразными делами. Замечено, что кареглазые женщины и мужчины редко прислушиваются к советам и не примеряют на себя чужие эталоны.

В это же время обладатели красивых и глубоких карих глаз отличаются добротой, влюбчивостью и неумением долго обижаться. Люди, смотрящие на мир томными карими глазами, очень ревнивы, но им свойственно скрывать свои яростные чувства и не показывать внутренние эмоции окружающим. Поверье гласит, что если 30 октября поздравить с этим праздником троих кареглазых людей подряд, то удача до конца года гарантирована. Если же вы поздравите влюбленную кареглазую пару, то встретите свою любовь в течение года.

ОБЪЯВЛЕНИЯ. РЕКЛАМА

ФИРМА “Казбек”
ОКНА и ДВЕРИ.
СЕТКА В ПОДАРОК.
РАССРОЧКА. ГАРАНТИЯ. РЕМОНТ.
☎ 8-960-400-28-11.

**СДАЁТСЯ ОБОРУДОВАННЫЙ
МАГАЗИН «Пятёрочка»**
(250 кв.м.) на ул. Алагирской, 143.
☎ 8-928-928-27-75.

ВЫПОЛНЯЕМ РАБОТЫ:
разбор старых домов, сараев, крыш, отсыпка под
стяжку, разбор стен, снятие штукатурки. Чистим
огороды, спиливаем старые фруктовые деревья.
☎ 8-919-895-38-23, 8-960-404-06-30.

ФИРМА ТАКСИ «ИР» (3-50-50)
НАБИРАЕТ ВОДИТЕЛЕЙ
☎ 8-928-488-85-90, 8-928-496-68-90.

БАЛЬЗАМИРОВАНИЕ КРУГЛОСУТОЧНО.
**ВОЗМОЖНО УКОЛОМ. ОДЕЖДА, КАТАФАЛК, ОРКЕСТР,
ДУДУК, КИРПИЧ, ПЛИТЫ, ГРОБЫ, НАКИДКИ, ВЕНКИ.**
ДОСТАВКА БЕСПЛАТНО. ПЕРЕВОЗКА ТЕЛА УМЕРШЕГО.
Возможна оплата после похорон. Обр-ся: г. Алагир,
ул. Ч. Басиевой, магазин «Стеклошка». ☎ 8-928-933-42-32.

БАЛЬЗАМИРОВАНИЕ
ВЫЕЗД СПЕЦИАЛИСТОВ КРУГЛОСУТОЧНО.
КАТАФАЛК, ОРКЕСТР, ДУДУК, ДОСТАВКА
РИТУАЛЬНЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ.
☎ 8-928-068-66-91, 8-918-822-06-53.

ПРОДАЮТСЯ:
жилой приватизированный
ДОМ из 5 комнат в центре Алагира,
на ул. С. Кодоева, 20. Общая площадь
400 кв. м, цена – 5 млн. руб.
Торг уместен.
☎ 8-928-073-19-45, Эльза.

ВИНОГРАДНЫЙ СОК,
3-л. баллон – 500 руб.
☎ 8-963-376-81-25.

ОТРУБИ; САХАР; МУКА: Аланская, «Агат», «Зеленокумск», «Смак», «Жаркофф»; **КУКУРУЗА, ЛЕХУРД, ЯЧМЕНЬ, КОМБИКОРМ (ПТ, КРС), СТАРТ, РОСТ, ФИНИШ, НЕСУШКА, жом, жмых, ячмень молотый; КРУПЫ по 5 кг, СОЛЬ; ТУАЛЕТНАЯ БУМАГА, САЛФЕТКИ; ТОПЛЁНОЕ МАСЛО, СГУЩЁНКА, МАСЛО подсолнечное.** Доставка. Работаем с 8 до 20 ч, без выходных. Наш адрес: угол ул. А. Агузарова и Ленина, магазин “Хойраг”. ☎ 8-919-425-00-22, 8-928-687-56-13, Марат.

УСЛУГИ:
ДОСТАВКА на самовале
ОТСЕВА, ПЕСКА, КАМНЯ.
УСЛУГИ МАНИПУЛЯТОРА.
☎ 8-929-863-11-45,
8-928-864-53-51.

НАКРЫВАЕМ КРЫШИ. КЛАДКА БЛОКАМИ. БЕТОННЫЕ РАБОТЫ. ПОДШИВКА, утепление и УСТАНОВКА ПОТОЛКОВ. РЕМОНТ и установка ВЫТЯЖНЫХ ТРУБ от колонок и котлов. СНИМАЕМ старый АСФАЛЬТ, погрузка и вывоз.
☎ 8-928-072-45-20.

НАСТРОЙКА ДУХОВОК электро- и газовых ПЛИТ любой сложности ПОД БЫСТРУЮ ВЫПЕЧКУ ОСЕТИНСКИХ ПИРОГОВ. Гарантия.
☎ 8-918-827-36-36,
8-928-927-36-36.

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ
БАЛЬЗАМИРОВАНИЕ,
МОЖНО УКОЛОМ – 6 тыс. руб.
КРУГЛОСУТОЧНО.
☎ 8-928-068-20-71,
8-918-823-48-91, Рита.

Использование материалов и клише допускается только с письменного разрешения редакции. При перепечатке ссылка на “Зарю” обязательна. Редакция не вступает в переписку с авторами. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и рекламных объявлениях несут авторы.

Газета набрана и сверстана в компьютерном цехе редакции, вёрстка – Валерий Козырев. Корректор – Эмма Лолаева.

<p>УЧРЕДИТЕЛЬ: АМСУ Алагирского муниципального района РСО-Алания (363240, РСО-Алания, г. Алагир, ул. Кодоева, 45).</p> <p>Газета зарегистрирована 15 ноября 2012 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по РСО-Алания, регистрационный номер ПИ № ТУ 15-00080.</p>	<p>Главный редактор Д.Е. СУАНОВА</p>	<p>Телефоны редакции: главный редактор – 3-29-72 зам. редактора – 3-59-73 ответственный секретарь – 3-59-75 и отдел экономики – 3-59-75 отдел социальных проблем и писем – 3-20-44 главный бухгалтер – 3-14-64.</p>	<p>Отпечатано в АО “Осетия-Полиграфсервис”: г. Владикавказ, пр. Коста, 11.</p> <p>Подписано в печать в 16-40 (по графику — 17-00).</p> <p>Индекс – 53916. Печать офсетная. Объем – 1 п. л. Тираж – 2445 экз. Заказ № 1186</p>	<p>Газета выходит во вторник, четверг, субботу на русском и осетинском языках. Цена свободная.</p> <p>Адрес редакции и издателя: 363240, РСО-А, г. Алагир, ул. Сталина, 72. E-mail: gazeta_zaria@mail.ru сайт: zarya15.ru</p>
--	--	--	--	--